

«Принято»

Педагогическим Советом
МБДОУ д/с комб. вида № 6
Протокол № 1
от « 31 » августа 2018г

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ д/с
комб. вида № 6
Т.П. Привезенцева
от « _____ » _____

приказ № 126 от « 03 » 09.2018г .

«Согласовано»

Общим родительским собранием
МБДОУ д/с комб. вида № 6
Протокол № 1
от « 3 » сентября 2018г .

Положение
об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад комбинированного вида № 6 г.
Данилов Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 6 г. Данилов Ярославской области (далее — Положение) регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 6 г. Данилов Ярославской области (далее — Учреждение), а также их содержание в Учреждении.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ред. от 27.06.2018);
- ✓ Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- ✓ постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- ✓ Уставом Учреждения.

1.3. Учреждение обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 2 лет до 7 лет (или прекращения отношений).

1.4 Целью услуги «Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста»:

- ✓ охрана жизни и здоровья детей, социализация детей в коллективе сверстников,
- ✓ обеспечение освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности,
- ✓ присмотр, уход, развитие детей дошкольного возраста, посещающих учреждение.

1.5. Основными задачами являются:

- ✓ охрана жизни и здоровья детей;
- ✓ забота об эмоциональном благополучии каждого ребёнка группы;
- ✓ содержание и воспитание, направленное на социализацию и формирование у детей практически ориентированных навыков;
- ✓ оказание помощи родителям в вопросах воспитания и развития детей;
- ✓ организация питания и режима дня;
- ✓ организацию общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности с целью формирования положительного

отношения к сверстникам, инициативности в общении, самостоятельности;

- ✓ оказание помощи родителям в вопросах воспитания и развития детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста.

1.6. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Учреждения.

1.7. Присмотр и уход за детьми в Учреждении сочетается с дошкольным образованием, осуществляемым в группах комбинированной и компенсирующей направленности. Присмотр и уход за детьми осуществляется в режиме полного дня (12-часовое пребывание) с 7.00 до 19.00, либо (10,5- часовое пребывание): с 7.30 до 18.00 при пятидневной рабочей неделе.

1.8. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающих в процессе оказания услуги и длительность пребывания ребенка в Учреждении.

1.9. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

2.1. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляется в помещении и на территории Учреждения.

2.2. Групповые ячейки должны быть обустроены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) – для приема детей, хранения верхней одежды; групповая – для проведения игр, занятий, приема пищи, организации сна; спальная (в одной групповой ячейке), буфетная – для подготовки готовых блюд к раздаче, мытья столовой посуды; туалетная (совмещенная с умывальной).

2.4. Организация питания.

2.4.1. Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах и энергии.

2.4.2. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному 10-ти дневному меню, согласно нормам, действующих СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организациях».

2.4.3. В учреждение организовано 4-х разовое питание.

2.4.4. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство и содержание которого должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организациях».

2.5. Организация прогулки.

2.5.1. Прогулки организуются в соответствии с Положением о об организации прогулок с воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 6 г. Данилов Ярославской области.

2.5.2. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3.00–4.00 часа, в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

2.6. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

2.6.1. Режим дня реализуется в соответствии с Положением о правилах внутреннего распорядка для воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 6 г. Данилов Ярославской области

2.6.2. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию.

2.6.3. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

2.6.4. Ежедневный прием детей осуществляется воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

2.6.5. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей.

2.6.6. Общая продолжительность сна для детей дошкольного возраста составляет 2.00 – 3.00 часа в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

3. Требования к специальному и техническому оснащению учреждения

3.1. Учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом.

3.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования проверкой.

4. Требования к укомплектованности Учреждения специалистами и к их квалификации

4.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Услуги в Учреждении осуществляет следующий персонал:

- ✓ административный персонал;
- ✓ педагогический персонал;
- ✓ младший обслуживающий персонал.

4.3. Медицинское обслуживание детей обеспечивается ГБУЗ ЯО Даниловская ЦРБ, медицинский персонал которой наряду с руководством дошкольного учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

5. Требования к работникам

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. К работе в Учреждении не допускаются лица:

- ✓ лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- ✓ имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим

основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- ✓ имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- ✓ призванные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;
- ✓ имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.3. Работники Учреждения обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил, курсы по оказанию первой медицинской помощи.

6. Охрана жизни и здоровья воспитанников

6.1. Учреждение обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников через организацию следующих мероприятий:

- ✓ текущий контроль за состоянием воспитанников;
- ✓ проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- ✓ соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- ✓ оздоровление воспитанников, организацию и создание условий для профилактики заболеваний;
- ✓ прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- ✓ безопасность воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- ✓ профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- ✓ оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

6.2. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении возлагается на заведующего.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в соответствии действующим законодательством и Уставом Учреждения.

7.3. Положение пронумеровывается, пронумеровывается постранично и скрепляется печатью Учреждения и подписью заведующего с указанием количества страниц и даты, размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».